**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**«Колыванская средняя общеобразовательная школа»**

**Курьинского района Алтайского края**

**12.10.2023**

**ПРИКАЗ № 94**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего  
общего образования в МКОУ «Колыванская СОШ» в 2024 году**

На основании приказа комитета по образованию Администрации Курьинского района № 109 от 12.10.2023, в целях организации качественной подготовки и проведения государ­ственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Колыванская СОШ» в 2024 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Колыванская СОШ» в 2024 учебном году (приложение).
2. Босоноговой М.Н., разместить на официальном сайте школы план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного по УВР Волочугову Светлану Владимировну



Приложение к приказу

от 12.10.2023 №

**Дорожная карта  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в МКОУ «Колыванская СОШ» в**

**2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый  результат |
| **1. Анализ проведения ЕГЭ в 2023 году** | | | | |
| 1.1 | Рассмотрение итогов ГИА-2023 на педагогическом совете | октябрь 2023 | Волочугова С.В. | обсуждение результатов, определение задач на 2024 год |
| 1.2 | Анализ итогов ГИА в МКОУ «Колыванская СОШ» в 2023 году | ноябрь 2023 | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | аналитическая справка |
| 1.3 | Анализ результатов ГИА 2023 года в разрезе предметов | октябрь 2023 | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | аналитическая справка; план по повышению качества предметного образования; план по повышению квалификации учителей-предметников |
| 1.4 | Рассмотрение итогов ГИА–11 в 2023 году и подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в 2024 году на заседаниях школьных методических объединений | октябрь-ноябрь 2023 | руководители ШМО | обсуждение результатов, определение задач на 2024 год |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1 | Направление на курсы повышения квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | повышение квалификации учителей |
| 2.2 | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической помощи | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | повышение профессионального уровня учителей |
| 2.3 | Проведение заседаний ШМО по вопросам подготовки к ГИА, обмену опытом учителями-предметниками, учащиеся которых показали высокие результаты | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов |
| 2.4 | Размещение на странице сайта ШМО педагогического опыта учителей по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов |
| 2.5 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы РМО, ШМО | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | повышение профессионального уровня учителей |
| 2.6 | Организация работы с обучающими, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период | июль-сентябрь 2024 | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11 |
| 2.7 | Организация работы с учащимися 9 и 11 классов, испытывающими трудности в обучении | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | устранение учебных дефицитов и повышение учебной мотивации |
| 2.8 | Организация работы с высокомотивированными учащимися 9 и 11 классов | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | повышение качества образования |
| 2.9 | Организация и проведение ВУК в 2023-2024 учебном году по повышению качества предметного образования и подготовки учащихся к ГИА:  -контроль работы учителей-предметников, учащиеся которых показали низкие результаты на ГИА;  -организация работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении;  -соответствие результатов внутренней и внешней оценки образовательных результатов выпускников;  -организация консультативной помощи учащимся по подготовке к ГИА по всем учебным предметам;  -информационно-разъяснительная работа с учащимися и их родителями (законными представителями) | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | повышение качества образования |
| 2.10 | Участие учителей школы в вебинарах, круглых столахпо обмену опытом подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (по предметам); методических семинарах, семинарах-практикумах, проводимых АИРО имени А.М. Топорова | в течение 2023-2024 учебного года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов, знакомство с лучшим педагогическим опытом качественного преподавания предметов |
| 2.11 | Участие школы во Всероссийских проверочных работах (4-8,11 кл.) | март-май 2024 | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | повышение качества образования |
| **3. Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 3.1 | Изучение нормативных правовых актов Министерства образования и науки Алтайского края и размещение их на сайте школы | по мере поступления | Волочугова С.В., Морозова Т.А.,  Босоногова М.Н. | знание нормативных правовых актов |
| 3.2 | Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края и размещение их на сайте школы: | в течение 2023-2024 учебного года | Маршалкина М.В., Босоногова М.Н. | утвержденные нормативные акты |
| 3.2.1 | **ГИА-9**  - список работников ППЭ при проведении ОГЭ, ГВЭ в 2024 году;  - о проведении ГИА-9 в 2024 году;  - об итогах ГИА-9 2023-2024 учебного года | февраль 2024  апрель 2024  июнь 2024 | Волочугова С.В., Морозова Т.А., | утвержденные нормативные акты |
| 3.2.2 | **ГИА-11**  - о проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;  - список работников ППЭ при проведении ЕГЭ, ГВЭ в 2024 году;  - о проведении ГИА-11 в 2024 году;  - об итогах ГИА-11 2023-2024 учебного года | ноябрь 2023  январь 2024  апрель 2024  июнь 2024 | Волочугова С.В., Морозова Т.А., | утвержденные нормативные акты |
| 3.3 | Приведение локальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края, комитета по образованию Администрации Курьинского района и размещение их на сайте ОО | в течение 2023-2024 учебного года | Маршалкина М.В. | утвержденные локальные нормативные акты |
| 3.4 | Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА–9 и ГИА–11 в Алтайском крае в 2024 году и размещение их на сайте школы | по мере поступления | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | знание методических рекомендаций, инструкций |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА–9 и ГИА–11** | | | | |
| 4.1 | Обеспечение финансирования:  - подвоз учащихся 9 и 11 классов в ППЭ | апрель 2024 | Маршалкина М.В. | финансирование в полном объеме |
| 4.2 | Заключение договоров с работниками ППЭ ГИА | май 2024 | Маршалкина М.В. | заключенные договоры |
| 4.3 | Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | август, сентябрь 2024 | Маршалкина М.В., Коновалова Т.М. | выплаченная компенсация |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 5.1 | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11 | для ГИА–9: апрель, май, 2024  для ГИА–11: февраль-май 2024 | Маршалкина М.В., Морозова Т.А. | отметки в журнале инструктажа |
| **6. Организационное сопровождение ГИА** | | | | |
| 6.1 | Подготовка к ГИА: | | | |
| 6.1.1 | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА–9, ГИА–11. | по графику ФЦТ | Босоногова М.Н. | своевременность внесения сведений в РИС |
| 6.1.2 | Участие в апробациях, региональных тренировочных мероприятиях | по графику Рособрнадзора, графику региональных апробаций |  | отработка процедур, осуществляемых при проведении ГИА |
| 6.1.4 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  – обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);  – организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | ноябрь 2023  февраль, май 2024 | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | проведение итогового сочинения (изложения) |
| 6.2 | Организация и подготовка к проведению ГИА: | | | |
| 6.2.1 | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным предметам в дополнительный период 2024 года:  - сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период;  - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора | август 2024  сентябрь-октябрь 2024 | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | Проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период |
| 6.4 | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: | | | |
| 6.4.1 | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ):  – организация работы по психолого-педагогическому сопровождению ГИА в 2024 году;  – сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА–9, ГИА–11 в форме ГВЭ, на дому;  - сбор документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;  – создание в ППЭ условий для участников ГИА–9, ГИА–11 с ОВЗ | в течение года  февраль-март 2024  во время проведения ГИА | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ |
| 6.5 | Организация общественного наблюдения: | | | |
| 6.5.1 | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА–9 и ГИА–11, их аккредитации в качестве общественных наблюдателей:  – информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11;  – сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9 и ГИА–11, их представление в комитет по образованию Администрации Курьинского района;  – участие в обучающих семинарах для общественных наблюдателей;  – получение консультационной поддержки лицами, аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 и ГИА–11 | январь - май 2024  в течение периода проведения ГИА – 9, ГИА — 11  в течение периода подготовки и проведения ГИА — 9, ГИА — 11 | Волочугова С.В., Морозова Т.А., | функционирование института общественных наблюдателей |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 7.1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11 | в течение года | Маршалкина М.В. | оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА |
| 7.2 | Информационное наполнение сайта школы в разделе «Государственная итоговая аттестация» | в течение года | Маршалкина М.В., Босоногова М.Н. | тексты новостей на сайте школы |
| 7.3 | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в рамках краевого родительского собрания | в течение года | Волочугова С.В., Морозова Т.А., | участие в краевых родительских собраниях |
| 7.4 | Проведение: – родительских собраний и классных часов в школах  по вопросам организации и проведения ГИА; – консультаций с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение года | Волочугова С.В., Морозова Т.А., классные руководители | обеспечение информирования участников ГИА |
| 7.5 | Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА–9, ГИА–11 в 2024 году, размещение соответствующей информации на сайте ОО в соответствии с региональными рекомендациями | ноябрь 2023 | Маршалкина М.В., Головина Е.В., Босоногова М.Н. | оформление информационных стендов, наполнение сайта ОО |
| 7.6 | Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА - 11 | в течение года | Маршалкина М.В. | обеспечение информирования участников ГИА |
| 7.7 | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА - 11 | в течение года | Волочугова С.В., Шамова Е.А. | планы работы школьных психологов |
| 7.8 | Распространение памяток для выпускников и их родителей (законных представителей) под роспись по вопросам проведения ГИА-2024 | ноябрь 2023 | Классные руководители | информирование участников ГИА |
| 7.9 | Организация и проведение бесплатных консультаций по учебным предметам для учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Учителя-предметники | график консультаций |
| 7.10 | Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | план-график работы |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 8.1 | мониторинг сайта общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11 | ноябрь 2023  март 2024 | Маршалкина М.В. | аналитическая справка по итогам мониторинга |
| 8.2 | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11 | по плану ВУК | Волочугова С.В., Морозова Т.А. | справки по итогам мероприятий учредительного контроля |